



---

Aika 26.02.2025, klo 09:00

Paikka Teams-etäyhteydellä

**Käsiteltävät asiat**

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 3 Kainuun hyvinvointialueen strategian 2026–2029 valmistelu**
- § 4 Tiedoksi merkittävät asiat**



---

Osallistujat

Terttu Huttu-Juntunen, puheenjohtaja  
Jaakko Kyllönen, 1. varapuheenjohtaja  
Tarja Karjalainen, sihteeri  
Sari Alakurtti  
Teuvo Hatva  
Matti Heikkinen  
Marjo Kangasharju  
Juha Kortelainen  
Seija Lukkarinen  
Matti Mulari  
Johanna Sorri  
Marika Tuomela  
Esa Ahonen, aluehallituksen puheenjohtaja  
Erja Helttunen, jäsen  
Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja  
Marita Pikkarainen, kehittämisjohtaja  
Eija Tolonen, järjestämisjohtaja



---

**§ 1**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös ne toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 127 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus kokouksessa, vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty sähköisesti 19.2.2025.

**Ehdotus**

Esittelijä: Marita Pikkarainen, kehittämisjohtaja

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Myönnetään läsnä oleville muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.



---

**§ 2**

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Hyvinvointialueesta annetun lain 95 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastamisesta annetaan tarpeelliset määräykset hallintosäännössä.

Hallintosäännön 147–148 §:ien mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla <https://kainuunhyvinvointialue.cloudnc.fi>

Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Marita Pikkarainen, kehittämisjohtaja

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Johanna Sorri ja Teuvo Hatva.



---

**Aluehallitus, § 30,03.02.2025**  
**Tulevaisuuslautakunta, § 3, 26.02.2025**

**§ 3**

**Kainuun hyvinvointialueen strategian 2026–2029 valmistelu**

KHVADno-2025-536

**Aluehallitus, 03.02.2025, § 30**

Valmistelijat / lisätiedot:

Eija Tolonen, järjestämisjohtaja, eija.tolonen@kainuu.fi

Liitteet

1 Strategia 2026-2029 aikataulu

Hyvinvointialueesta annetun lain mukaan hyvinvointialueella tulee olla strategia, jossa aluevaltuusto päättää hyvinvointialueen toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista.

Hva-laki (611/2021 § 41): *Hyvinvointialueen strategiassa tulee ottaa huomioon:*

- 1) asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen hyvinvointialueen tehtävälalla;
- 2) palvelujen järjestämistä ja tuottamista koskevat strategiset linjaukset;
- 3) hyvinvointialueen tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
- 4) omistajapolitiikka;
- 5) henkilöstöpolitiikka;
- 6) asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet.

--

*Hyvinvointialueen strategian tulee perustua arvioon hyvinvointialueen tilanteesta strategian laatimishetkellä sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista hyvinvointialueen tehtävien toteuttamiseen. Strategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.*

Kainuun hyvinvointialueen ensimmäinen hyvinvointialuestrategia vuosille 2022–2025 hyväksyttiin aluevaltuustossa 21.11.2022 (§ 87). Strategiakokonaisuutta on myöhemmin täydennetty järjestämissuunnitelmalla ja erilaisilla ohjelmilla. Lisäksi strategiaa on viestinnällisesti tiivistetty vuoden 2023 aikana.

Hyvinvointialueesta annetun lain mukaan strategia tulee tarkistaa vähintään kerran aluevaltuuston toimikaudessa. Ensimmäisen strategiakauden lyhyiden vuoksi erillistä Kainuun hyvinvointialuestrategian välitarkistamista ei ole toteutettu. Tähän liittyen aluehallitus antaa toimeksiannon tulevaisuuslautakunnalle arvioida voimassa olevaa strategiaa ja kulunutta strategiakautta sekä antaa kehittämissesityksiä uudelle strategiakaudelle 2026–2029.



Hyvinvointialueen strategian 2026–2029 perustana on hyvinvointialueen ensimmäisellä valtuustokaudella valmisteltu suunnitelma. Tätä päivitetään arvioilla toimintaympäristön muutoksista ja niiden edellyttämistä toimista.

Strategiatyö käynnistetään tulevaisuuslautakunnassa tehtävän päättyvän strategiakauden suunnitelman arvioinnilla kevään 2025 aikana. Lautakunta antaa esityksensä viranhaltijavalmistelun ja luottamushenkilökäsittelyn tueksi. Laajempaa poliittista ohjauskeskustelua on tavoitteena käydä kevään aikana valtuustoseminaarissa sekä toimielinten kokouksissa.

Strategian työstäminen jatkuu edelleen syksyn aikana, jolloin hyvinvointialueen asukkaat ja henkilöstö sekä eri sidosryhmät voivat osallistua prosessiin. Tavoitteena on, että strategia on aluevaltuuston hyväksyttävänä loppuvuodesta 2025.

Strategiaan liittyvät toimeenpanosuunnitelmat, kuten järjestämissuunnitelma sekä muut ohjelmat (viestintä, henkilöstö, osallisuus, hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen) tarkastetaan ja tarvittaessa päivitetään strategiaan liittyen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus

1. antaa tulevaisuuslautakunnalle toimeksiannon arvioida strategiakautta 2022–2025 sekä tehdä esityksiä tulevalle strategiakaudelle.
2. päättää käynnistää Kainuun hyvinvointialuestrategian 2026–2029 laatimisen alustavan aikatauluehdotuksen mukaisesti.

### **Päätös**

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

---

## **Tulevaisuuslautakunta, 26.02.2025, § 3**

Valmistelijat / lisätiedot:

Eija Tolonen, järjestämisjohtaja, eija.tolonen@kainuu.fi  
Marita Pikkarainen, kehittämisjohtaja, marita.pikkarainen@kainuu.fi

Aluehallituksen 3.2.2025 toimeksiannon toteuttamiseksi on tulevaisuuslautakunnan kokoontumisia aikataulutettu siten, että valtuustoseminariin 28.4.2025 mennessä lautakunta saisi arviointityönsä valmiiksi ja se olisi käytettävissä ko. seminaarissa. Arviointityö toteutettaisiin kahdessa lautakunnan kokouksessa ja yhdessä työpajassa.

*Hyvinvointialueen strategiassa tulee hyvinvointialuelain (611/2021 § 41) mukaan huomioida:*

- 1) *asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen hyvinvointialueen tehtävälalla;*
- 2) *palvelujen järjestämistä ja tuottamista koskevat strategiset linjaukset;*



- 3) hyvinvointialueen tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
- 4) omistajapolitiikka;
- 5) henkilöstöpolitiikka;
- 6) asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet.

*Hyvinvointialueen strategian tulee perustua arvioon hyvinvointialueen tilanteesta strategian laatimishetkellä sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista hyvinvointialueen tehtävien toteuttamiseen. Strategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.*

Aluehallituksen toimeksianto jakaantuu kahteen osaan strategiakauden 2022-2025 arviointiin ja lautakunnan esityksiin koskien tulevan strategiakauden viranhaltijavalmistelua ja luottamushenkilökäsittelyä. Lautakunnan tulee päättää, millä tavalla arviointi toteutetaan.

Strategiakauden 2022-2025 toteutumisen arviointi on mahdollista toteuttaa hyödyntämällä seuraavia materiaaleja:

- Tarkastelu strategialle asetettujen mittareiden avulla
- Selvitys strategian tunnettavuudesta (11/2024)
- Tilinpäätöksen 2023 ja 2024 tarkastelu
- Strategisten linjausten tarkastelu
- Strategisten tavoitteiden tarkastelu
- Palvelulupauksen ja vision tarkastelu
- Järjestämissuunnitelman ohjaavien periaatteiden ja keskeisten linjausten tarkastelu
- Järjestämissuunnitelman aaltojen toteutumisen tarkastelu

Esityksiä tulevalle strategiakaudelle voidaan työstää lautakunnassa hyödyntäen strategian toteutumisen arviointia, tietoja toimintaympäristön muutoksista, sekä tarkastelemalla vuoden 2022 tilannekuvan haasteita suhteessa nykytilaan.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Marita Pikkarainen, kehittämisjohtaja

Kehittämisjohtajan päätösehdotus:

Tulevaisuuslautakunta päättää:

1. hyväksyä arviointityön aikataulun seuraavasti:

- työpaja ti 18.3.2025 klo 12 - 16
- lautakunnan kokous ti 15.4.2025 klo 12 - 14

2. hyväksyä arviointityön toteutuksen esitettyjä materiaaleja hyödyntäen.



---

**§ 4**

**Tiedoksi merkittävät asiat**

Valmistelijat / lisätiedot:

Marita Pikkarainen, kehittämisjohtaja, marita.pikkarainen@kainuu.fi

Järjestämisjohtaja tuo valtuuston 24.2.2025 iltakoulun terveiset.

**Ehdotus**

Esittelijä: Marita Pikkarainen, kehittämisjohtaja

Kehittämisjohtajan päätösehdotus:

Merkitään tiedoksi.